

**WILLKOMMEN  
IN UNSEREM**



**SENIORENHAUS**

**Wir freuen uns, Sie in unserem  
SENIORENHAUS  
begrüßen zu dürfen.**

Damit der Aufenthalt für Sie angenehm verläuft, haben wir einige Informationen vorbereitet, um Ihnen Wichtiges und Nützliches in unserem Haus zu vermitteln.

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

**Wir wünschen Ihnen, dass Sie bei uns Ihre  
neue Heimat finden.**



## Abwesenheit

Unsere Bewohner\*innen können zu jeder Tages- und Nachtzeit das Haus verlassen. Wir ersuchen Sie, bei größeren Unternehmungen (Ausflüge) oder bei Übernachtungen, uns von Ihrem Fernbleiben in Kenntnis zu setzen. Damit ersparen Sie uns gegebenenfalls unnötige „Suchaktionen“ in Sorge um Ihr Wohlbefinden.



## Angehörige

Wir freuen uns, wenn Angehörige aktiv mitwirken und sich beteiligen. Dies ist z.B. möglich bei:

- der Übernahme bestimmter Aufgaben (Musizieren, Basteln, ...)
- der Durchführung von gemeinsamen Feiern im Jahreskreis
- Bereitstellung von Zeitschriften



## Anregungen & Beschwerden

Gerne nehmen wir Anregungen, Wünsche, Verbesserungsvorschläge und Kritik entgegen.

Erfahren Sie in unserem Haus Umstände, die zur berechtigten Kritik Anlass geben, wenden Sie sich bitte an die Heim- und Pflegedienstleitung oder an die kaufmännische Leitung.



## Ärztliche Betreuung

In unserem Haus hat jede\*r Bewohner\*in das Recht auf freie Arztwahl. Bitte besprechen Sie mit Ihrem Hausarzt die weitere Betreuung bei uns im Haus. Im Notfall und im Falle der Nichterreichbarkeit des Vertrauensarztes wird ein anderer Arzt herbeigerufen.



## Auskünfte an Angehörige

Alle Mitarbeiter\*innen unterliegen einer strengen Verschwiegenheitspflicht, daher werden grundsätzlich keine Auskünfte an Dritte über persönliche Angelegenheiten erteilt. Bewohner\*innen können jedoch erklären, welchen Personen Auskunft über ihren Gesundheitszustand und dgl. erteilt werden darf. Sie können auch verlangen, dass niemand Auskünfte erhält, ausgenommen bei gesetzlichen Kontaktpersonen und gegenüber Erwachsenenvertretern im festgelegten Umfang.



## Besucher\*innen

Besucher\*innen sind immer willkommen. Sie können im Einzelzimmer oder in den Aufenthaltszonen unbeschränkt empfangen werden.

Während der Ruhezeiten ersuchen wir um gegenseitige Rücksichtnahme.



## Bewohnersprecher\*in

Die Bewohner\*innen oder deren Vertreter\*innen können für die Wahrnehmung ihrer Interessen einen oder mehrere Bewohnersprecher\*innen wählen. Die Bewohner\*innen können die Bewohnersprecher\*in auch ermächtigen, dass sie die Bewohnergemeinschaft in allen oder nur in bestimmten Angelegenheiten zu vertreten haben.



## Bewohner\*innen-Versammlungen

Wir möchten, dass alle Bewohner\*innen und deren Vertreter\*innen auch direkt über die wichtigsten Betriebsgeschehnisse informiert werden. Zu diesem Zweck halten wir einmal jährlich eine Bewohnerversammlung ab.



## Ehrenamt

Wir suchen ehrenamtliche Mitarbeiter\*innen für verschiedenste Tätigkeiten:

- Begleitung bei Ausflügen und Spaziergängen
- Leitung eines Singkreises
- Abhaltung von Spielstunden
- Mitwirkung bei Festen
- Vorlesen der Tageszeitungen, etc. etc. etc.

Bei Interesse melden Sie sich bitte bei der Heim- und Pflegedienstleitung.



## Essen & Trinken

In unserem Haus sind die Essenszeiten wie folgt festgelegt:

- Frühstück ab 07:30 Uhr
- Mittagessen ab 11:45 Uhr
- Kaffeejause ab 14:00 Uhr
- Abendessen ab 17:00 Uhr

Über die verschiedenen Menüs informieren wir in Form eines Wochenspeiseplans, welcher vor den jeweiligen Wohngruppen ausgehängt ist. Sie können aus verschiedenen Kostformen auswählen. Unsere Mitarbeiter\*innen sind ihnen dabei gerne behilflich.



## Fernseher

Alle Zimmer sind mit einem Fernsehanschluss (Kabelanschluss) ausgestattet.

Bitte bringen Sie Ihr eigenes Gerät mit.



## Friseur und



## Fußpflege

Kommt ca. alle 4 Wochen in unser Seniorenhaus.

Die Termine werden vor den Wohngruppen ausgehängt.

Die Verrechnung der Leistungen erfolgt direkt mit unserem Seniorenhaus.

Sie können sich aber auch gerne Friseur und Fußpflege selbst organisieren.



## Möbliering

In unserem Haus kann jede\*r Bewohner\*in entsprechend den Stellmöglichkeiten im Zimmer eigene Möbel, Bilder, Fernsehsessel etc. mitnehmen. Dadurch erhält Ihr Zimmer eine persönliche Note.



## Notruf

Unser Haus ist mit einer Notrufanlage ausgestattet. Sie können damit jederzeit Hilfe anfordern. Drücken Sie bitte den Rufknopf, wenn Sie die Hilfe von unseren Mitarbeitern\*innen brauchen.



## Pflegephilosophie

Die Bewohner\*innen stehen als eigenständige Persönlichkeiten im Zentrum unseres Wirkens.

Wir erheben ihre Bedürfnisse und bieten individuell angepasste Betreuung und Pflege an, wobei wir beratend, begleitend, unterstützend und anleitend agieren, unter größtmöglicher Wahrung von Selbstbestimmung und Selbständigkeit. Ein rasches Reagieren auf die unterschiedlichsten Anforderungen unserer Bewohner\*innen ist selbstverständlich.



## Post

Eingehende Post wird vom Briefträger in Ihren persönlichen Postkasten eingeworfen.



## Ruhezeiten

Im Interesse der gegenseitigen Rücksichtnahme gelten im Haus folgende Ruhezeiten:

- Mittagsruhe 12:00 bis 13:00 Uhr
- Nachtruhe 22:00 bis 06:00 Uhr

In diesen Zeiten bitten wir Radio und TV auf Zimmerlautstärke einzustellen.



## Schlüssel

Mit der Aufnahme in unser Haus erhalten Sie einen Zimmerschlüssel, der auch das Postfach und ein Wertkästchen in Ihrem Zimmer sperrt.

Bitte melden Sie den Verlust eines Schlüssels unverzüglich!



## Telefon

Jedes Zimmer verfügt über die Möglichkeit, einen Telefonanschluss einrichten zu lassen.

Sie können den Anschluss direkt bei der Post unter Beibehaltung Ihrer bisherigen Nummer beantragen. Die Verrechnung erfolgt durch die Post.



## Torsperre

Unser Haus wird als offene Einrichtung geführt. Es gibt keine Beschränkung der persönlichen Freiheit.

- Von 10:00 Uhr bis 19:00 Uhr ist das Eingangstor geöffnet.

Außerhalb dieser Zeiten können Besucher\*innen über die Hausglocke den Eintritt verlangen.



## Waschen und Bügeln

Wenn Sie es wünschen, wird Ihnen von Seiten des Hauses die Wäsche gewaschen und gebügelt. Die Kleidungsstücke müssen dazu gekennzeichnet werden. Die Web-Namen können bei der kaufmännischen Leitung bestellt werden. Das Einnähen der Web-Namen ist von Ihnen oder Ihren Angehörigen vorzunehmen. Bei Bedarf vermitteln wir gerne eine diesbezügliche Unterstützung.



## Wertgegenstände

Bitte bewahren Sie Bargeldbeträge sowie Wertgegenstände **NICHT** im Haus auf, denn wir können keine Haftung übernehmen! Sollten Sie dennoch einmal Geld- oder Gegenstände vermissen, melden Sie dies bitte **SOFORT** bei einem\*er Mitarbeiter\*in, um den Diebstahl umgehend zur Anzeige zu bringen.

Bevor es jedoch endgültig zu einer Anzeige kommt, bitten wir Sie, nochmals zu überprüfen, ob Ihr verschwundener Gegenstand nicht doch unabsichtlich verlegt worden ist.



## Zeitungen, Zeitschriften & Bücher

Das Haus stellt Zeitschriften zur Verfügung. Diese liegen im Foyer im Bereich der Cafeteria auf. Bücher zum Ausleihen stehen auf jedem Stockwerk zur Verfügung.

Bitte nehmen Sie die Zeitungen nicht mit aufs Zimmer.

Wir sind auch allen dankbar, die der Bewohner\*innen-Gemeinschaft Zeitschriften kostenlos zur Verfügung stellen.



## Träger des Hauses

Stadtgemeinde Seekirchen am Wallersee  
Stiftsgasse 1  
5201 Seekirchen am Wallersee

Tel.: +43 6212 2308-0

Email: [post@seekirchen.at](mailto:post@seekirchen.at)

Fax: +43 6212 2308-17

## WICHTIGE TELEFON-NUMMERN desSeniorenhauses

**Hauptnummer**                      **06212 – 2312-0**

Heim- und Pflegedienstleitung	DW 20
Kaufmännische Leitung	DW 10
Stationsleitung im 1. Stock	DW 28
Stationsleitung im 2. Stock	DW 38
Küche	DW 15
Hausmeister	DW 11



Email: [seniorenhaus@seekirchen.at](mailto:seniorenhaus@seekirchen.at)